

Tarif associatif — aucune commission

Votre club de plongée enfin bien outillé

Planning, adhérents, trésorerie et cotisations réunis dans un seul outil.
Pensé pour les associations loi 1901.

3 mois

offerts, mensuel comme annuel

0 %

de commission, jamais

Web

iOS & Android inclus

AU SOMMAIRE

- ② Planning
- ③ Sorties
- ④ Adhérents
- ⑤ Vitrine & inscriptions
- ⑥ Trésorerie
- ⑦ Cotisations
- ⑧ Réseau social
- ⑨ Messagerie
- ⑩ Emails
- ⑪ Matériel
- ⑫ Tarifs



Mon centre de plongée

Vue Directeur



Adhérents actifs

7

En attente

2 

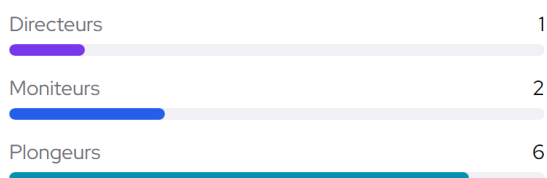
Offres disponibles

7

Plongées planifiées

18

↗ Répartition des membres



🕒 Demandes en attente

2 nouvelles



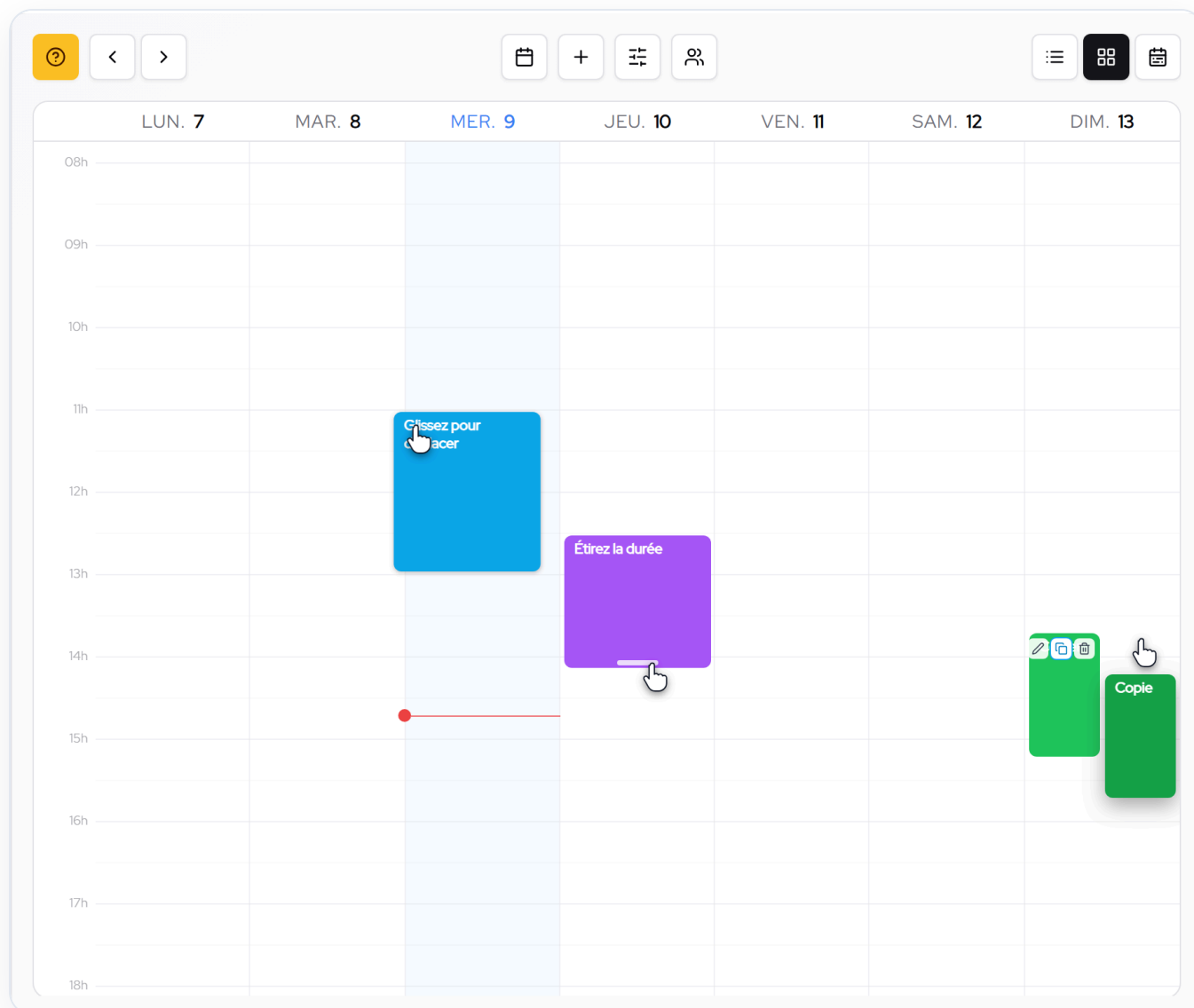
Nadia Haddad
nadia.haddad@email.fr



Paul Fontaine
paul.fontaine@email.fr

La saison du club tient dans un calendrier

Sorties, fosse hebdomadaire, formations : tout au même endroit, manipulable à la souris. Ce que change la direction est visible par les encadrants dans la seconde.



Vue semaine : déplacement d'une sortie, ajustement de sa durée, duplication.

1 Jour, semaine, mois, liste

Quatre vues sur le même planning : la journée du moniteur, la semaine du bateau, la saison entière.

3 Duplication

Le baptême du samedi, la fosse du mardi : ce qui revient se copie en un clic.

2 Glisser-déposer

Une sortie se déplace à la souris, sa durée s'étire par le bas. Pas de formulaire à remplir.

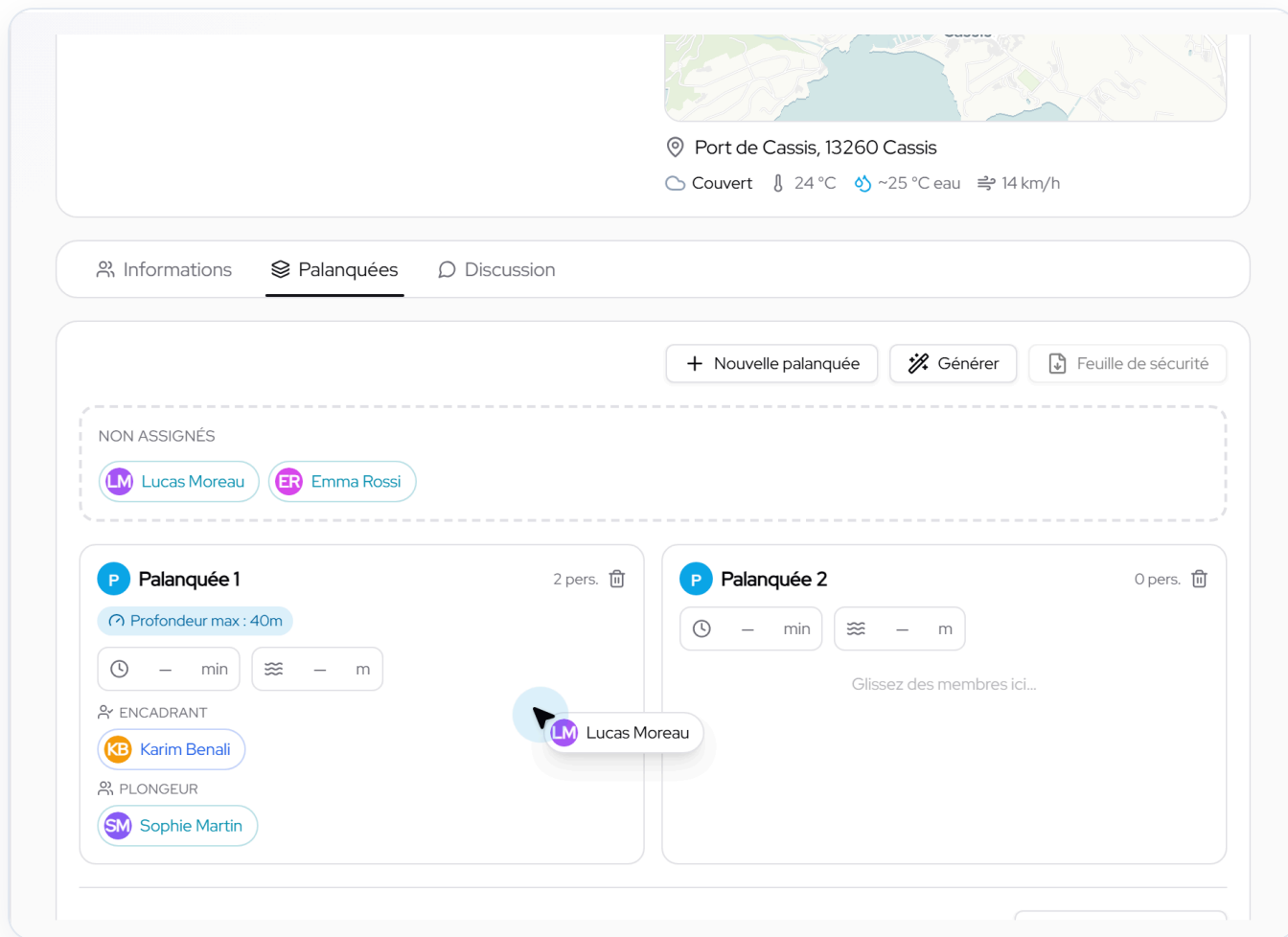
4 Filtres

Par encadrant, par type de sortie, par niveau. Le planning montre ce que vous cherchez.

À RETENIR Une saison entière se prépare en une soirée, et se corrige en trois clics le jour où le vent tourne.

De l'inscription à la palanquée

Une sortie porte ses inscrits, ses palanquées, son spot et sa météo. Tout ce qu'il faut pour la préparer, et pour la sécuriser.



Onglet Palanquées : un plongeur non assigné rejoint une palanquée au glisser-déposer.

- Places et niveau requis**
Chaque sortie porte ses règles. Un plongeur qui n'a pas le niveau ne peut pas s'inscrire.
- Palanquées**
Composez-les au glisser-déposer depuis la liste des inscrits, ou laissez « Générer » proposer une répartition.
- Feuille de sécurité**
La feuille de la sortie s'exporte, prête à emporter sur le bateau.
- Spot, météo, discussion**
Le lieu, la température de l'eau et le vent sont sur la fiche. La discussion réunit tous les inscrits.

À RETENIR Le jour J, vous embarquez avec des palanquées constituées et une feuille de sécurité à jour.

Vos adhérents toujours à jour

Le fichier des membres, leurs niveaux et leurs certificats médicaux, tenus au même endroit que le planning. Le classeur de début de saison, en ligne.

LICENCES

FFESSM · valide jusqu'au 06/02/2027

A+

Licence à jour

Vérifié

N° A-12-345678

PADI

A+

Pas de licence

Certifier

N° PADI-99887766

CERTIFICAT MÉDICAL (CACI)

Valide jusqu'au 28/03/2027

Certifier

Télécharger

COMMENTAIRES DU STAFF

Plongeur sérieux et ponctuel 👍

@sophie.martin · 04/09/2026 - 14h39

Ajouter un commentaire

Espace Adhérents : rôles, niveaux, licences fédérales et certificat médical.

1

Rôles

Directeur, moniteur, plongeur : chacun voit et fait ce qui le concerne, et rien d'autre.

2

Niveaux et certifications

Le niveau de chaque membre est enregistré, et contrôlé au moment de l'inscription à une sortie.

3

Certificats médicaux

Déposés par le plongeur, consultables par le directeur, conservés en accès restreint.

4

Import et demandes

Reprenez votre fichier existant au format CSV. Les demandes d'adhésion se valident en un clic.

À RETENIR Plus de classeur périmé : niveau et certificat médical sont vérifiés au moment où l'adhérent s'inscrit.

Une vitrine ouverte aux inscriptions

Votre club apparaît sur la carte DivingQuest, et vos adhérents s'inscrivent en ligne. Ils règlent sur le compte de l'association, ou au bord de l'eau.





Mon centre de plongée

Centre de plongée à Cassis, Provence-Alpes-Côte d'Azur

★ 4,8 · 126 avis  Cassis

Baptême
Formation
Nitrox

 Site web
 Itinéraire

Fiche publique du club : photos, description, activités, localisation.

- Fiche publique**
 Photos, description, activités, localisation. De quoi recruter de nouveaux membres sans site à entretenir.
- Inscription en ligne**
 L'adhérent choisit sa sortie ; l'inscription tombe directement dans le planning du club.
- Paieement en ligne**
 Encaissement sécurisé par Stripe sur le compte de l'association, sans aucune commission.
- Ou règlement sur place**
 Espèces, chèque, virement : l'inscription est confirmée sans compte à rebours, et le règlement se constate en trésorerie.

À RETENIR Vos adhérents s'inscrivent en ligne et règlent comme ils en ont l'habitude. Le club ne verse aucune commission.

La comptabilité du club tenue au fil de l'eau

Ce qui rentre, ce qui sort, et ce qui reste à encaisser. Paiements en ligne, règlements au bord de l'eau et cotisations alimentent un même journal, que le trésorier exporte pour le comptable.

Transactions
Cotisations

SOLDE 2026

2026

4 862,50 €

7 340,00 €

2 477,50 €

À RÉGLER · 2

Lucas Moreau

Épave du Donator – sam. 13 sept.

Marquer réglé

Emma Rossi

Fosse – mardi 16 sept.

Marquer réglé

À RAPPROCHER · 1

Cotisation 2026-2027 – Chloé Dubois

Espèces · 80,00 €

Cotisation

+ Ajouter au journal

Rechercher un plongeur, une sortie, un libellé...

Tout

Recettes

Dépenses

Export CSV

+ Ajouter

Subvention municipale – saison 2026-2027

9 sept. 2026 · Subvention

+1500,00 €

Épave du Donator – Paul Fontaine

7 sept. 2026 · Sortie Stripe

+45,00 €

Cotisation 2026-2027 – Thomas Girard

5 sept. 2026 · Cotisation Hors ligne

+120,00 €

Licences fédérales – lot de rentrée

3 sept. 2026 · Licence fédérale

-812,50 €

Illustration de l'onglet Trésorerie, vue Transactions, données fictives.

1

Solde de l'exercice

Recettes moins dépenses sur l'année choisie. Les exercices passés restent consultables.

2

Règlements sur place

Espèces, chèque, virement : « Marquer réglé » enregistre l'encaissement et crée l'écriture.

3

Rapprochement et saisie

Les mouvements constatés dans l'application attendent leur catégorie avant d'entrer au journal. Subvention ou dépense se saisissent à la main.

4

Export et trésoriers

Export CSV du journal filtré pour votre comptable. Les trésoriers se nomment depuis la fiche d'un adhérent.

À RETENIR Le trésorier ne tient plus son tableur à côté : tout ce qui passe par le club arrive au journal.

Les cotisations sans le classeur

Ouvrez la période, fixez la grille, appelez les cotisations. L'écran part des adhérents et non des cotisations émises : la personne qu'on oublie est justement la première qu'on voit.

Transactions
Cotisations

ATTENDU
2 760,00 €

ENCAISSÉ
1 920,00 €

RESTE À ENCAISSER
840,00 €

Grille tarifaire

Adulte	120,00 €
Jeune	80,00 €
Encadrant	60,00 €

Règle du club

- ☒ Exiger la cotisation à jour pour s'inscrire à une sortie.

Adhérents
Les retardataires d'abord

Relancer (2)
Appeler les cotisations

Lucas Moreau
À régler · 120,00 €

Adulte – 120,00 €
Encaisser

Emma Rossi
À régler · 80,00 €

Jeune – 80,00 €
Encaisser

Chloé Dubois
Pas encore appelé · relèverait de « Jeune »

Sophie Martin
Régler le 3 septembre 2026

À jour

Karim Benali
Dispensé par le club

Dispensé

Illustration de l'onglet Trésorerie, vue Cotisations, données fictives.

1

Période et grille

Une période par saison, un montant par catégorie. La catégorie proposée découle de l'âge de l'adhérent.

2

Appel et relance

« Appeler les cotisations » les émet pour tous les adhérents ; « Relancer » envoie un rappel aux retardataires.

3

Attendu, encaissé, reste

Le bilan de la période en trois chiffres. Chaque cotisation encaissée attend son rapprochement au journal.

4

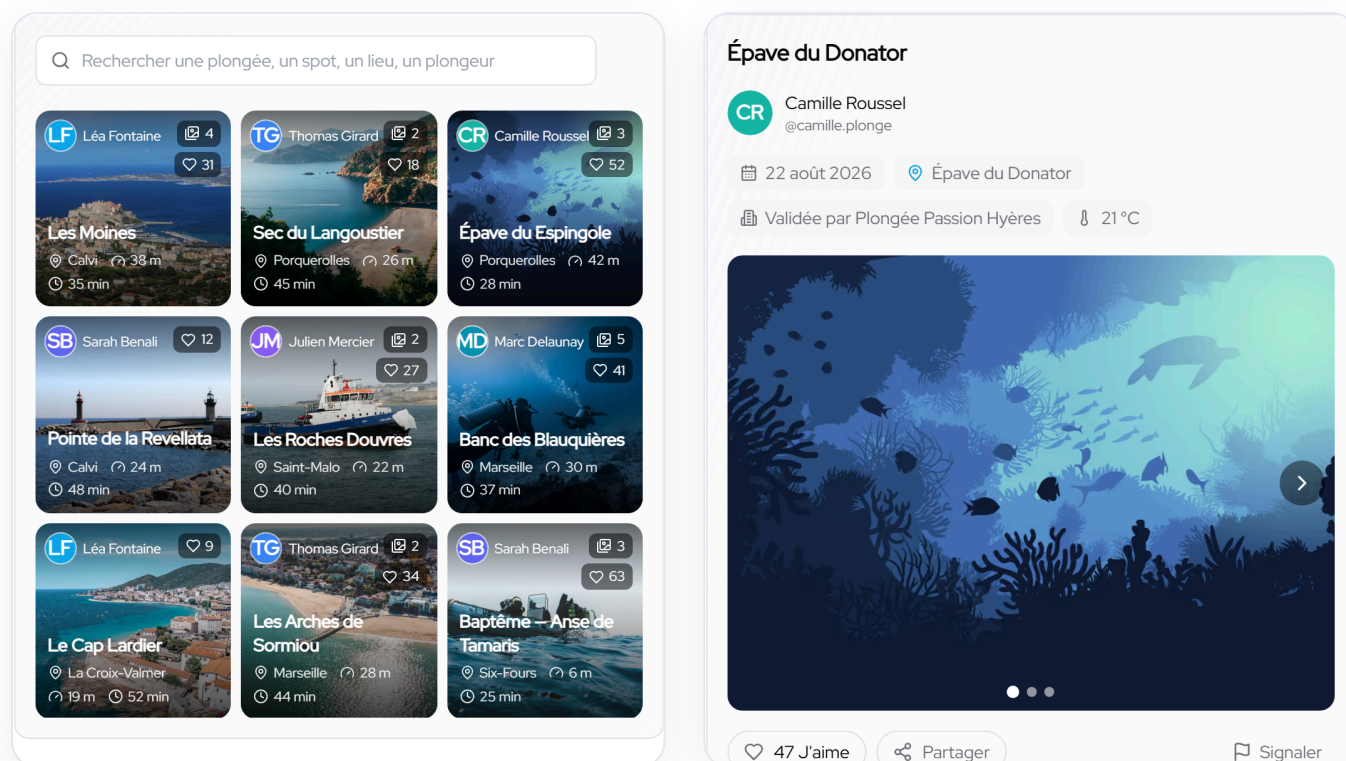
Règle du club et dispenses

Exigez la cotisation à jour pour s'inscrire à une sortie, ou dispensez une personne : deux décisions de la direction.

À RETENIR Les retardataires apparaissent en tête de liste : plus personne n'est oublié à la rentrée.

Vos plongeurs ont leur réseau

DivingQuest est aussi le réseau social des plongeurs. Chaque plongée consignée au carnet se publie en un geste : photos, spot, profondeur, palanquée. Vos adhérents font vivre votre club, et leur entourage le découvre.



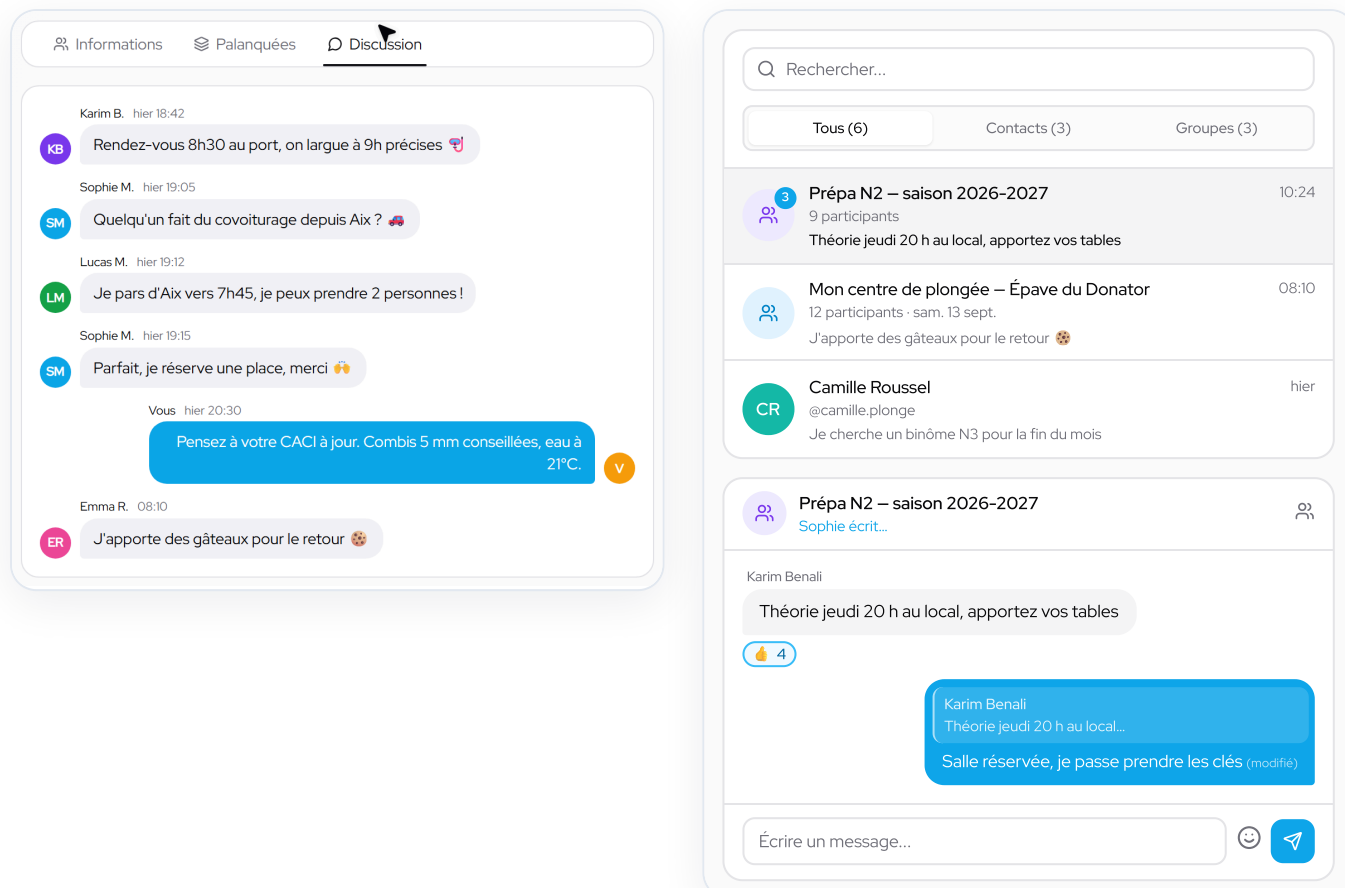
Page Découvrir, et publication d'une plongée avec ses J'aime et ses commentaires.

- Carnet de plongée**
Durée, profondeur, spot et palanquée de chaque immersion. Une plongée validée par votre club en porte la mention.
- Fil et découverte**
Le fil des plongeurs suivis, et une page Découvrir pour chercher une plongée, un spot, un lieu ou un plongeur.
- J'aime, commentaires, partage**
On réagit, on répond, on partage le lien d'une plongée. Tout contenu peut être signalé, et il est modéré.
- Profils et abonnés**
Profil public ou privé, niveaux affichés, abonnés et abonnements. Un profil privé valide chaque demande de suivi.

À RETENIR Chaque plongée publiée par un adhérent montre votre club à ceux qui plongent.

Chaque sortie a sa discussion et chacun sa messagerie

Une discussion par sortie, ouverte à ses inscrits et à l'encadrement. Et une messagerie générale pour les échanges privés et les groupes : votre club garde le lien avec ses adhérents, sans outil extérieur à gérer.



À gauche, la discussion d'une sortie (capture). À droite, la messagerie générale (illustration, données fictives).

- 1 **Discussion de sortie**
Un fil par sortie, réservé aux inscrits et à l'équipe encadrante : rendez-vous, covoiturage, consignes de dernière minute.
- 3 **Réagir, répondre, corriger**
Réactions en un geste, réponse qui cite un message, modification et suppression. On voit qui est en train d'écrire.

- 2 **Conversations et groupes**
Messages privés entre plongeurs, et groupes créés depuis l'onglet Adhérents avec « Message groupé » : prépa N2, bureau, sortie de printemps...
- 4 **Personne ne rate un message**
Notification dans l'application et sur le téléphone dès le premier message non lu, puis un récapitulatif par email au plus une fois par jour.

À RETENIR Les échanges d'une sortie restent attachés à la sortie : plus besoin de chercher qui a dit quoi dans un groupe à part.

Des emails à vos couleurs

Les emails partent de DivingQuest pour arriver à bon port, et portent l'identité de votre club : nom d'expéditeur, logo, couleur, signature. Les réponses de vos adhérents reviennent chez vous.


Configuration mail
 Les emails partent de DivingQuest pour garantir leur bonne réception, et portent l'identité de votre centre.

Identité
 Nom de l'expéditeur

 Adresses de réponse

 Logo



 Couleur d'accent



 Signature


Relances et récapitulatifs
 Les emails liés à un paiement, une annulation ou une modification de sortie partent toujours : ils sont nécessaires à vos adhérents et ne peuvent pas être désactivés.


Mails envoyés à vos adhérents
 Ce que reçoivent les plongeurs de votre centre.

Rappel avant la sortie
☒

 Rappel envoyé aux inscrits avant le départ, avec le matériel et les documents à prévoir.
 Délai jours


Mails envoyés à vous-même
 Ce que reçoit l'équipe d'encadrement du centre.

Nouvelle inscription sur une sortie
☒

 Un plongeur vient de s'inscrire à une sortie du centre.

Commentaire laissé à l'inscription
☒

 Un plongeur a laissé une demande particulière au moment de réserver.

Nouvelle demande d'adhésion
☒

 Un plongeur demande à rejoindre le centre.

Niveaux en attente de validation
☐

 Rappel des niveaux déclarés par les adhérents et non encore validés.

Illustration de l'écran Paramètres → Configuration mail, données fictives.

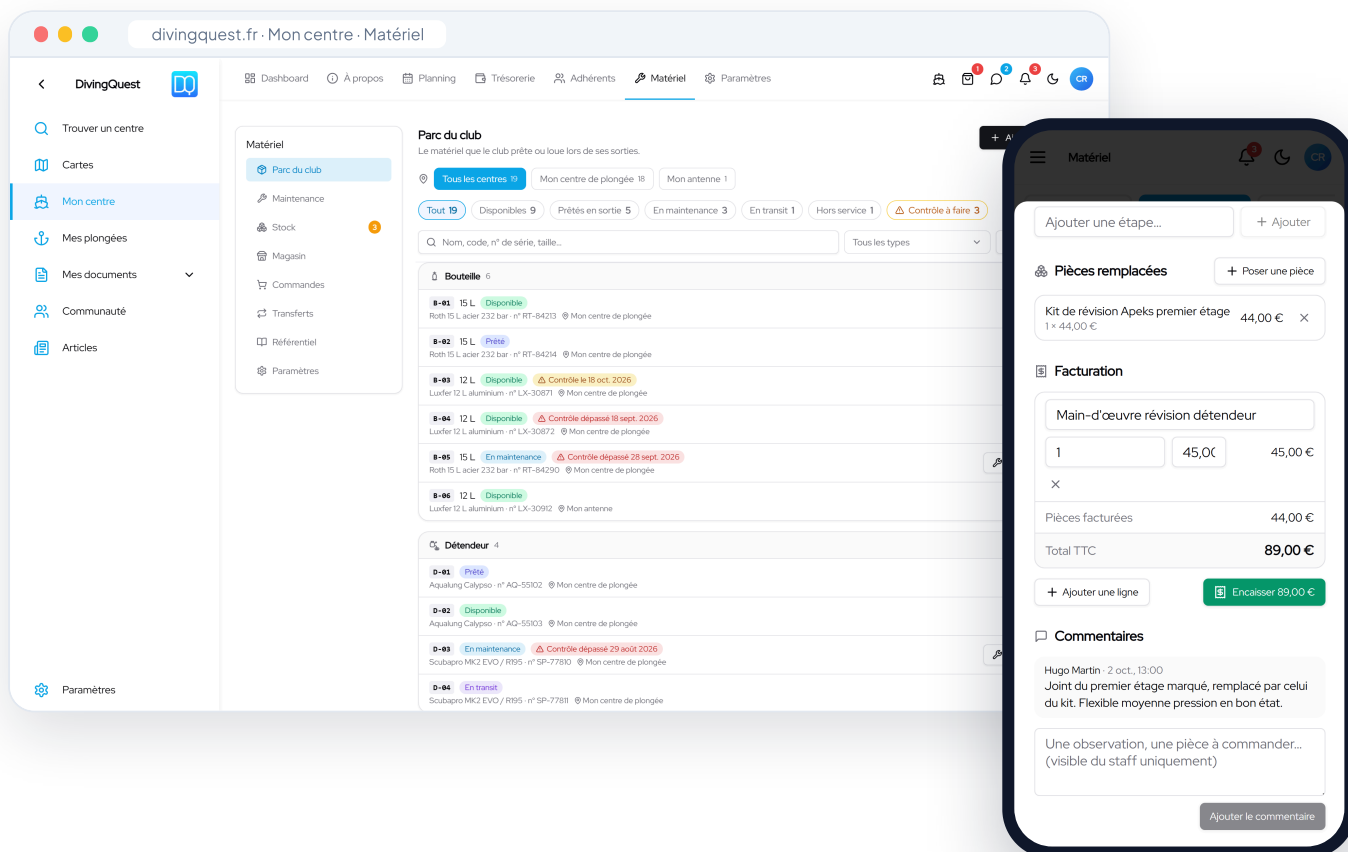
- Identité**
 Nom de l'expéditeur, adresses de réponse, logo, couleur d'accent et signature.
- Récapitulatifs pour l'équipe**
 Nouvelle inscription, désinscription, commentaire, demande d'adhésion, niveaux à valider : activez ce qui vous sert.

- Relances aux adhérents**
 Rappel avant la sortie, au délai que vous choisissez, puis une heure avant le départ. Préavis quand un certificat médical ou une licence arrive à expiration.
- Suivi des envois**
 Le journal des derniers envois dit si un email est bien parti, et sinon pourquoi.

À RETENIR Reçus, annulations et modifications de sortie partent toujours : vos adhérents en ont besoin. Tout le reste se règle à votre main.

Le matériel du club, de l'atelier au stock

Parc, maintenance, stock et commandes fournisseurs réunis dans un même onglet. Le module Matériel est inclus dans l'abonnement, sans supplément : il s'active en un clic dans les paramètres.



À gauche, le parc du club sur ordinateur. À droite, la facturation d'une maintenance sur téléphone (captures, données fictives).

- Chaque exemplaire suivi**
Code, n° de série, taille et disponibilité : prêt, en atelier ou prêt à partir. Une étiquette QR ouvre sa fiche d'un scan.
- Maintenance et contrôles**
Inspection des bouteilles, révision des détendeurs : étapes cochées, pièces sorties du stock, historique. Les échéances se planifient en un clic.
- L'entretien facturé**
Le matériel d'un adhérent passe à l'atelier : pièces et main-d'œuvre chiffrées, encaissées, retrouvées dans la trésorerie du club.
- Stock, commandes, réseau**
Seuils d'alerte, réassort préparé tout seul, commandes fournisseurs reçues en stock, prêts de matériel entre vos centres.

À RETENIR

Le matériel coché à l'inscription est attribué tout seul aux participants : la liste de préparation de la sortie est prête avant d'embarquer.

Le tarif associatif

Un seul prix, sans option cachée, sans engagement. Trois mois d'essai, sur le mensuel comme sur l'annuel : un moyen de paiement est enregistré à la souscription, et rien n'est prélevé avant la fin de l'essai.

MENSUEL

24,99 € HT / mois

✓ 3 mois offerts

Sans engagement, résiliable à tout moment.

ANNUEL

250 € HT / an

✓ 5 mois offerts

Essai de 3 mois compris : 15 mois pour le prix de 10, soit environ 17 € HT par mois.



Un parcours pensé pour les associations

0 % de commission sur les encaissements de vos adhérents. Vous payez l'abonnement, rien d'autre. Numéro **RNA**, nature juridique, **affiliation fédérale** et numéro de club : votre statut est reconnu dès l'inscription, et vérifié auprès de l'annuaire public des associations.

Frais de paiement Stripe en sus, selon les tarifs en vigueur, pour les règlements en ligne.

Mise en route

Un assistant guide la direction pas à pas. Le logiciel s'ouvre une fois les cinq étapes franchies : rien ne démarre sans contrat, sans moyen d'encaissement ou sans régime de TVA.

1

Contrat

Accepter le contrat DivingQuest.

2

Abonnement

Activer l'abonnement du centre.

3

Encaissement

En ligne, sur place, ou les deux.

4

Facturation

Déclarer votre régime de TVA.

5

Courriels

Régler les emails envoyés à vos adhérents.

Questions fréquentes

Faut-il un numéro SIREN ?

Pour encaisser en ligne, oui : Stripe l'exige. Sans SIREN, vos adhérents règlent sur place, et nous vous guidons dans la démarche INSEE, qui est gratuite.

Faut-il une carte pour l'essai ?

Un moyen de paiement est enregistré à la souscription, mais rien n'est prélevé pendant les trois mois d'essai, sur le mensuel comme sur l'annuel.

Et notre fédération ?

FFESSM, FSGT, ANMP, SNMP : l'affiliation et le numéro de club sont enregistrés sur la fiche, et vérifiés à l'annuaire public des associations.

Créez votre club en quelques minutes

Aucun prélèvement pendant l'essai. Une démo avec l'équipe sur simple demande.

 divingquest.fr/pour-les-centres

 contact@divingquest.fr